



Procès-verbal du conseil d'école du 07 novembre 2019

Présents (cf. liste d'émargement en annexe 1) :

- Le directeur d'école, Président, M. Olivier SARBONNE
- 18 enseignants,
- 6 représentants des parents d'élèves
- La Proviseure, Mme Corinne CHAN-YUE-TACK
- La Directrice Administrative et Financière, Mme Véronique N'GOM

Absents excusés (cf. liste d'émargement en annexe 1) :

- L'Inspectrice de l'Education Nationale en résidence à Cotonou, Mme Chantal VICAIGNE
- Le Conseiller de Coopération et d'Action Culturelle, Judikaël REGNAUT
- 2 enseignants

Absents non excusés (cf. liste d'émargement en annexe 1) :

- 3 représentants des parents d'élèves.

Nombre de votants : 22

Heure d'ouverture : 17 h 40

Heure de clôture : 19 h 25

Ordre du jour :

1. Désignation du secrétaire de séance et de son adjoint
2. Accueil des parents nouvellement élus
3. Règlement intérieur du conseil d'école et attributions
4. Point sur la rentrée 2019
5. Perspectives pour l'année scolaire 2019/2020
6. Les activités péri-éducatives
7. Questions diverses (à envoyer au Directeur avant le 05 / 11 / 2019)

Le Président ouvre la séance. Il souhaite la bienvenue à tous les parents élus. Neuf parents se sont présentés et ont été élus (9 titulaires et 0 suppléant). Le Président précise que leur mandat est valable un an jusqu'au renouvellement des membres.

1. Désignation du secrétaire de séance et de son adjoint

Secrétaire de séance : TAROUM Baudouin

Secrétaire adjointe : MANI Raya

2. Accueil des parents nouvellement élus

Tour de table : présentation des membres.

3. Règlement intérieur du conseil d'école et rappel des attributions

Voir annexe 2 (Documents transmis aux membres)

4. Point sur la rentrée 2019

Effectifs au 07/11/19 par le Directeur.

MATERNELLE (PS à la GS) : 153

138 en 2016 / 147 en 2017 / 148 en 2018

ELEMENTAIRE (CP au CM2): 266

251 en 2016 / 258 en 2017 / 251 en 2018

TOTAL : 419

389 en 2016 / 405 en 2017 / 399 en 2018

Les effectifs sont élevés. On peut se réjouir de la hausse de l'effectif mais il faut rester vigilant. On doit être prudent sur les prochaines acceptations des dossiers.

Equipe pédagogique

- **Anglais** : Djimadoum ALLADABAYE – Mme Rocio BALLESTER
- **Musique/chant** : Patrice MBAIRO
- **BCD** : Amina ELGONI
- **EMFE** : Valérie DAVID
- **Directeur** : Olivier SARBONNE

Pour un total de 17 classes.

| Structure de l'école : | |
|-------------------------------|---------------------------------|
| <i>Classe</i> | <i>Enseig.</i> |
| P5A | Anansina RKOTOARIMANANA |
| P5B | Patricia NGARNODJIM |
| M5A | Aïssatou DIALLO |
| M5B | Carine MADJIHOUROUM |
| 65A | Salomé COUTURIER |
| 65B | Fatimé MAINA TOUKA |
| 65CPC | Ngagudeba MASRA / Valérie DAVID |
| CPA | Nadia MACHATA |
| CPB | Estelle CHAPPUIS |
| CE1A | Lou BERTOUT |
| CE1B | Irène KIRANGUEAL |
| CE1CE2C | Patricia RICCIO |
| CE2B | Yina Ngolo AMANE DJIGAOU |
| CE2CM1A | Ramsji NJERASSEM |
| CM1B | Baudouin TAROUM |
| CM2A | Royoum SEKALBAYE |
| CM2B | Michel GAULON |

Le personnel.

37 personnes

- 20 Recrutés enseignants (BCD, Anglais et musique)
- 3 Enseignants résidents titulaires de l'éducation nationale, France
- 2 Expatriés (Directeur et EMFE)
- 7 ASEM
- 5 Agents (nettoyage, entretien et gardiennage)

Il existe au sein de l'école un vivier de remplaçants en cas d'absence (stages de formation continue et autres absences).

Formation des enseignants par Valérie DAVID.

PLAN DE FORMATION LOCAL 2019-2020

| Formation initiale des enseignants débutants PDL | | Accompagnement des enseignants débutants PDL en formation « 3 ZONES » | Formation des ASEM | Formation continue pour TOUS les enseignants (PDL et titulaires) |
|--|---|---|--|--|
| « NEO » 30 h • Gestion • Posture • Préparation • Outils en élémentaire / maternelle | N + 1 15 h • Conduite de la classe • Didactique • Différenciation • Evaluation | Formation HYBRIDE avec : 150 h environ • 3 temps présentiels (stages) • 4 temps de formation à distance • Accompagnement (visite EMFE + tutorat) | Poursuite de la formation engagée en 2018 -2019 (renouvellement de l'équipe) | 18 Heures • 9 h en mathématiques ✓ Décimaux et fractions en cycle 3 ✓ Numération et calcul au cycle 2 • 9h en français ✓ Enseignement de l'oral |

Explications des différents dispositifs de formation :

- La formation continue (à Lomé) pour prendre efficacement en charge les nouveaux enseignants.
- La plate-forme de formation sur internet, M@gistère.
- Accompagnement (articulation théorie et pratique) par des visites du Directeur et de Mme Valérie DAVID. Formation continue : recentrage sur mathématiques et français (9h par discipline).

Horaires par le Directeur

| | | Maternelle | CP/CE1/CE2 | CMI/CM2 |
|--------------------|----------------------|------------------------------------|------------|---------|
| Entrée des classes | Début des cours | 7h30 (mercredi 8h30) | | |
| | Ouverture du portail | 7h10 à 7h35 (mercredi 8h20 à 8h35) | | |
| Sortie des classes | Fin des cours | 12h20 | 12h25 | 12h35 |
| | fermeture du Portail | 12h45 | 12h55 | |

Point sur les APC (36h): de manière générale, les APC sont une aide dans le domaine de la langue apportée aux élèves en difficultés mais il est possible de les proposer aux élèves qui n'ont pas de difficultés.

Badges de sécurité par le Directeur.

Les parents d'élèves peuvent entrer en maternelle, un point positif pour les échanges entre parents et enseignants.

Intervention de la Proviseure (aux parents d'élèves) : prière de demander aux chauffeurs de bien garer les véhicules et de respecter les policiers et agents de sécurité.

Budget 2020 par la D.A.F.

Les recettes de cette année ont permis de réaliser des travaux de rénovation, l'amélioration du matériel informatique (nouveau serveur...), les commandes pédagogiques et administratives et les réassorts. Les réassorts sont au Tchad et en cours de dédouanement.

Projets importants en vue : terrain de sport, nouveaux copieurs.

Projet d'établissement 2018-2021 par le Directeur.

Distribution du projet d'établissement téléchargeable sur le site du lycée. Rappel des quatre axes et de leurs objectifs.

5. Perspectives pour l'année scolaire 2019/2020 par le Directeur.

A poursuivre...

- Participation aux projets de la Zone Afrique Centrale :

« Défi scientifique » présenté par Ramaji NJERASSEM.

L'école a été lauréate deux fois en cinq participations. Une classe de cycle 3 représentera à nouveau l'établissement cette année.

Jeu d'échecs par Michel GAULON

Des CP jusqu'aux CM2. La participation à la finale à Lomé n'a pas eu lieu l'année dernière. On l'espère cette année. Des diplômes seront remis aux 3 finalistes de chaque classe avant la finale de Lomé. Le projet est reconduit.

- Les sorties pédagogiques

Encourager les sorties pédagogiques le plus possible.

- Evaluations diagnostiques des CE2 de la ZAC. Nous attendons le retour de l'inspection sur les résultats de la zone pour pouvoir positionner notre école.
- Venue d'artistes à l'école

Un partenariat fort avec l'Institut Français du Tchad est en place. De nombreux artistes vont venir à l'école et nous irons les voir à l'IFT.

- L'accompagnement des élèves à Besoins Educatifs Particuliers

Notre établissement ne dispose pas de structure spécialisée mais nous mettons tout en œuvre pour construire un parcours scolaire adapté pour les enfants à besoins particuliers de notre école. La présence de ces élèves à besoins éducatifs particuliers est un défi et peut être une chance pour l'ensemble de notre communauté scolaire. Nous faisons notre maximum en lien avec les familles.

- La coéducation Ecole/Famille

Bonne affluence des parents aux réunions de la rentrée. Engouement des parents pour participer à la vie de l'école. Bonne disponibilité des enseignants à rencontrer les parents. Invitations des parents à la fête de Noël (20/12), à la Kermesse (08/02), au Carnaval, à la fête de fin d'année, à la remise de livrets ...

- Le pain Doré (viennoiseries)

Projet bien en place et qui perdure

A la rentrée 2019...

- Ouverture de la maternelle aux parents. Les élèves de l'élémentaire peuvent aller chercher les petits de maternelle avec une décharge particulière. Les sorties se font de manière beaucoup plus fluide.
- Les retards ont chuté grâce à l'implication de la vie scolaire et de l'équipe administrative.
- Anglais en GS CP (2 x 30 min/ semaine) et en PS et MS (1 x 30 min/semaine). Visite d'une formatrice la semaine prochaine en langue vivante.
- Présentation de la BCD par Mme Amina ELGONI

Des créneaux d'au moins 30 min par classe. Ouverture de la BCD pendant les récréations. Une centaine de nouveaux livres en plus des incorruptibles. Alimentation hebdomadaire du présentoir des nouveautés. Prix du marque-page. Participation à la journée internationale de la poésie. Il est important pour l'équipe enseignante de donner une place privilégiée à la BCD.

- La Grande Lessive

Une très belle manifestation qui s'est déroulée le 17 octobre. Les parents sont venus nombreux visiter « nos fils à linge » et les productions des élèves étaient superbes. Le thème était : « Paysages du bord de terre » Le concept de cette manifestation est rappelé à l'assemblée. Rendez-vous en mars 2020 pour la suite. Les parents seront à nouveau conviés.

- Semaine des lycées par la Provisure.

La thématique de cette année, « De la maternelle au baccalauréat, l'enseignement français pour réussir », permettra à notre établissement de valoriser le parcours scolaire à la française. De nombreuses manifestations sont prévues et les parents seront conviés à certains moments.

- Audit et formation sécurité. Deux formateurs de la société ANTICIP (mandatée par l'AEFE) viendront principalement sur le primaire. Ils interviendront à partir de mardi prochain dans les classes. Une réunion avec les parents est aussi prévue. Ils viennent dans le cadre de la formation au PPMS (Plan Particulier de Mise en Sécurité)
- Comité d'élèves : Des rencontres avec les délégués se mettent en place tous les mois. Les délégués du cycle 3 se réuniront aussi 3 fois dans l'année avec le CVC et le CVL (Conseil de vie collégienne – Conseil de vie Lycéenne)
- Conseil de cycle 3. Il y a des réunions durant lesquelles les collègues de 6^{ème} sont invités sur des points très particuliers. Des points plus ordinaires seront évoqués au conseil école-collège.
- Natation. Un projet natation va voir le jour pour le cycle 3 (CM 1, CM2 et 6^{ème}) au printemps au Novotel. L'achat d'une piscine hors- sol permettra aussi à la maternelle de sensibiliser les élèves à travers divers jeux d'eau.
- Cafés parents. Volonté de poursuivre et envie de créer au sein de l'APE un comité d'organisation des fêtes. Il est demandé aux parents de proposer des thèmes à débattre pendant les cafés parents.
- Site internet : Il va y avoir un espace dédiée pour chaque classe afin que chaque enseignant puisse déposer des informations, des photos, des documents à destination des parents et des élèves.
- Les activités péri-éducatives 2019/2020

Les activités sont appréciées. L'ouverture sur la maternelle est très intéressante. Néanmoins, la danse moderne est difficile avec les petits et les moyens. Besoin de personnes supplémentaires. Des solutions vont être apportées.

- Règlement intérieur. Dissociation du règlement intérieur du primaire et du secondaire pour permettre une meilleure lisibilité. Cela sera présenté au dernier Conseil d'École de l'année

6. Questions diverses

Aucune question n'a été envoyée avant le 05 / 11 comme demandé. Une question est néanmoins acceptée.

Parent : Quelle est la politique de l'établissement par rapport aux devoirs ?

Le Directeur : les devoirs écrits sont certes interdits mais les enseignants se sont réunis et mis d'accord pour harmoniser les pratiques dans notre contexte particulier. Les devoirs doivent avoir du sens et un volume horaire raisonnable. Il n'y a pas de notions nouvelles, pas de choses difficiles.

- Mots de remerciement du Directeur et de la Provisoire.
- Prochain Conseil d'École le mardi 24 mars 2020
- Fin du Conseil d'école autour d'une collation.



ANNEXE 1

| Lycée Français Montaigne | | CONSEIL D'ECOLE | |
|--------------------------|--------------------|-----------------|-------------------|
| EMARGEMENTS | | 07/11/2019 | |
| Nom et Prénoms | Classe | Titre | Emargement |
| Chantal VICAIGNE | | IEN | Excusée |
| Judikaël REGNAUT | | COCAC | Excusé |
| Corinne CHAN YUE TACK | | Proviseure | <i>CHY</i> |
| Véronique N'GOM | | DAF | <i>VN</i> |
| Olivier SARBONNE | | Directeur | <i>OS</i> |
| Ananaina RKOTOARIMANANA | PSA | Enseignante | <i>AN</i> |
| Patricia NGARNODJIM | PSB | Enseignante | <i>N. Patrice</i> |
| Aïssatou DIALLO | MSA | Enseignante | <i>AD</i> |
| Carine MADJIHOUROUM | MSB | Enseignante | <i>CM</i> |
| Salomé COUTURIER | GSA | Enseignante | <i>SC</i> |
| Fatimé MAINA TOUKA | GSB | Enseignante | |
| Ngagudeba MASRA | GSCPC | Enseignant | <i>Ng</i> |
| Nadia MACHATA | CPA | Enseignante | <i>NM</i> |
| Estelle CHAPPUIS | CPB | Enseignante | <i>EC</i> |
| Lou BERTOUT | CE1A | Enseignante | |
| Irène KIRANGUEAL | CE1B | Enseignante | <i>IK</i> |
| Patricia RICCIO | CE1CE2C | Enseignante | <i>PR</i> |
| Yina Ngolo AMANE DJIGAOU | CE2B | Enseignant | <i>YD</i> |
| Ramaji NJERASSEM | CE2CM1A | Enseignant | <i>RN</i> |
| Baudoin TAROUM | CM1B | Enseignant | <i>BT</i> |
| Royoum SEKALBAYE | CM2A | Enseignante | <i>RS</i> |
| Michel GAULON | CM2B | Enseignant | <i>M. Gaulon</i> |
| Djimadoum ALLADABAYE | Anglais | Enseignant | <i>DA</i> |
| Mme ELGONI Amina | BCD | Documentaliste | <i>EA</i> |
| Valérie DAVID | GSCPC | EMFE | <i>VD</i> |
| Parents élus | | | |
| DAOUSSA DEBY ZINA | CE2CM1 A et PS B | Parent | |
| DEKEYSER Nathalie | CM 2 A et CE1CE2 C | Parent | <i>ND</i> |
| IDRISSA MAHAMAT Amane | CPB CM1A | Parent | <i>IM</i> |
| IRANZO Roman | PSA et MS A | Parent | <i>IR</i> |
| MAHAMAT LOUANI Mariam | CP B | Parent | <i>ML</i> |
| MAHAMAT ZAKARIA Djada | CP C | Parent | <i>MZ</i> |
| MANY Raya | CE1 B et CM 1 B | Parent | <i>MR</i> |
| MARIN Didier | CM 2 B | Parent | <i>MD</i> |
| TUPONE Anne-Laure | GS A et CE1 A | Parent | <i>TA</i> |

